



No. De Emisión: 01

INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES
ARCHIVO MUNICIPAL

INFORME CORRESPONDIENTE A LOS MESES: Enero, Febrero y Marzo.2023

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MES DE ENERO:

- Le damos seguimiento a la adecuación de los formatos faltantes para la recepción de documentos de las diferentes áreas del ayuntamiento.
- Se concluye con el archivado y organización de las cajas con documentación histórica que contamos en el departamento.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MES DE FEBRERO:

- Se trabajó en la recepción y escaneo del Catálogo de Disposición Documental de nuestro municipio. Estando captando los primeros documentos hacia nuestra área de trabajo, puesto que no contamos con las condiciones, material y espacio adecuado para que se Pueda hacer en todas las áreas.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MES DE MARZO:

- Se realizó la planeación, presupuesto y adecuación de los estantes, entarimados y espacios para los anaqueles gestionados y solicitados, para una mejor distribución de toda el área. Y así poder estar ya recibiendo a todas las áreas de este ayuntamiento los documentos de concentración que aún se encuentran en las oficinas de cada uno de los departamentos.

- Fui invitada al **curso de capacitación en materia de archivos**, los días 28, 29 y 30 del presente mes y año denominado **“Herramientas para la organización documental”** esto en el marco de las Jornadas Archivísticas “Jalisco, 200 Años”, organizadas por la Dirección a mi cargo en el marco del Día Nacional del Archivista. Esto siempre buscando la mejora funcional y personal para el departamento.

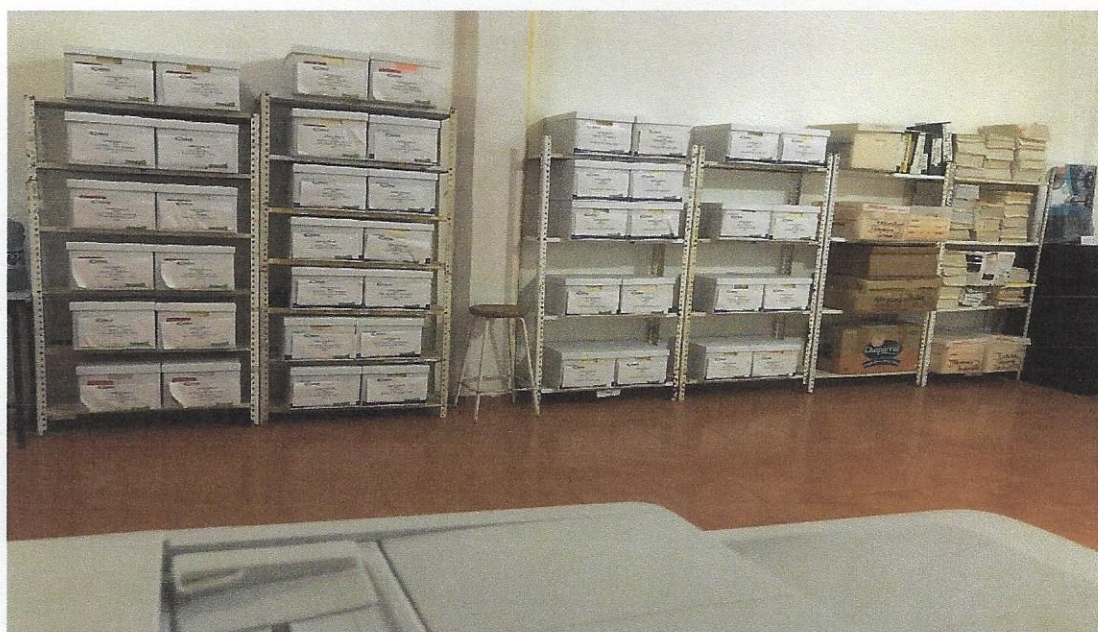
Mtro. Luis Eduardo Romero Gómez
Director del Archivo Histórico de Jalisco

“2023, Año del Bicentenario del Nacimiento del Estado Libre y Soberano de Jalisco”

Mtro. Luis Eduardo Romero Gómez
Director del Archivo Histórico de Jalisco
Secretaría General de Gobierno

Av. Prol. Alcalde #1855, 4° piso
Col. Miraflores, C.P. 44270
Guadalajara, Jalisco, México.

Tel. 01(33) 3819 2469 Ext. 42469
luis.romero@jalisco.gob.mx




ATENTAMENTE

“2023, AÑO DEL BICENTENARIO DEL NACIMIENTO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE JALISCO”

El Tuito, Municipio de Cabo Corrientes, Jal. A 23 de Marzo del 2023.




CINDY DANIARY GONZALEZ BETANCOURT
JEFA DE ARCHIVO MUNICIPAL
ADMÓN 2021-2024.